



Všeobecne záväzné nariadenie obce Marianka

č. 1/2025

o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky obcou Marianka

Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	8.1.2025
Zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa :	8.1.2025
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	8.1.2025
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	18.1.2025
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Obec Marianka, Školská 32, 900 33 Marianka - elektronicky na adresu: starosta@marianka.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	21.01.2025

Schválené všeobecne záväzné nariadenie:

Na rokovaní OZ dňa: 27.01.2025 schválené uznesením č.:	2025/17-6
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	29.01.2025
Zverejnené na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa :	29.01.2025
VZN nadobúda účinnosť dňom:	13.02.2025

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2025

o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky obcou Marianka

Obecné zastupiteľstvo v Marianke na základe § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 27 písm. a) zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

§ 1 Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje

- a) poskytovanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi obcou Marianka (ďalej len „obec“),
- b) poskytovanie finančnej a materiálnej pomoci obyvateľom obce v iných odôvodnených prípadoch.

§ 2 Vymedzenie základných pojmov

- (1) **Jednorazová dávka v hmotnej núdzi** (ďalej len „jednorazová dávka“) je dávka, ktorú môže obec poskytnúť fyzickej osobe v hmotnej núdzi a fyzickým osobám s ňou spoločne posudzovanými, ktorým sa v období podania žiadosti o jednorazovú dávku z rozpočtu obce vypláca dávka v hmotnej núdzi a príspevky k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu¹.
- (2) **Mimoriadna dávka na pomoc občanovi** (ďalej len „mimoriadna dávka“) je dávka, ktorú môže obec priznať fyzickej osobe, ktorá sa nachádza v nepriaznivej sociálnej situácii alebo sa dostane do krízovej situácie následkom mimoriadnej nepredvídateľnej udalosti. Pri poskytnutí tejto dávky sa nevyžaduje, aby žiadateľ bol poberateľom dávky v hmotnej núdzi.
- (3) **Hmotná núdza** je stav, keď príjem členov domácnosti podľa tohto nariadenia nedosahuje sumu životného minima ustanovenú osobitným predpisom a členovia domácnosti si nevedia alebo nemôžu prácou, výkonom vlastníckeho práva alebo iného práva k majetku a uplatnením nárokov zabezpečiť príjem alebo zvýšiť príjem².
- (4) **Životné minimum** je spoločensky uznaná minimálna hranica príjmov fyzickej osoby, pod ktorou nastáva stav jej hmotnej núdze podľa osobitného predpisu³.
- (5) **Nepriaznivá sociálna situácia** je na účely tohto nariadenia ohrozenie fyzickej osoby a s ňou spoločne posudzovaných osôb žijúcich v spoločnej domácnosti:
 - a) sociálnym vylúčením,
 - b) obmedzením schopnosti spoločensky sa začleniť,
 - c) neschopnosťou samostatne riešiť svoje problémy,

¹ zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 2 ods. 1 zákona č. 417/2013 Z. z.

³ zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- d) neschopnosťou zabezpečiť si nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- e) neschopnosťou samostatne riešiť svoju krízovú sociálnu situáciu pre nepriaznivý zdravotný stav alebo z dôvodu dovŕšenia veku potrebného na starobný dôchodok.

§ 3

Účel jednorazovej dávky

Jednorazovú dávku možno poskytnúť žiadateľovi, ktorému sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi⁴, na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov členov domácnosti na účely podľa osobitného predpisu⁵.

§ 4

Žiadosť o jednorazovú dávku

- (1) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť len v prípade, ak celkový príjem žiadateľa a s ním spoločne posudzovaných fyzických osôb podľa osobitného predpisu⁶ nepresiahne výšku životného minima.
- (2) Žiadateľ o poskytnutie jednorazovej dávky predloží písomnú žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi. Súčasne je povinný preukázať naliehavosť poskytnutia jednorazovej dávky dokladmi, ktorými sú najmä:
 - a) potvrdenie o pomoci v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu⁷ alebo potvrdenie o výške dôchodku,
 - b) potvrdenie žiadateľa o evidencii uchádzača o zamestnanie na príslušnom úrade práce,
 - c) oznámenie o štúdiu na škole za každé nezaopatrené dieťa, ktoré sa sústavne pripravuje na výkon povolania,
 - d) doklad o potrebe mimoriadnych liečených nákladov
 - e) doklad o potrebe školských pomôcok.
- (3) Žiadateľ musí v žiadosti o jednorazovú dávku uviesť účel, na ktorý bude jednorazová dávka použitá.
- (4) Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, príslušné oddelenie vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ nedoplní do 10 kalendárnych dní svoju žiadosť o požadované údaje alebo doklady, táto žiadosť sa zamietne.
- (5) Vzor žiadosti o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi je uvedený v prílohe č. 1.

§ 5

⁴ § 9 ods. 3 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ § 2 ods. 1 zákona č. 417/2013 Z. z.

⁶ zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ § 9 zákona č. 417/2013 Z.z.

Podmienky poskytovania jednorazovej dávky

- (1) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť len obyvateľovi obce Marianka a členom jeho spoločne posudzovanej domácnosti, ktorí majú na území obce Marianka trvalý pobyt (ďalej len „žiadateľ“).
- (2) Jednorazová dávka sa poskytuje žiadateľovi na základe individuálneho posúdenia žiadosti (v prípade potreby štetím v domácnosti, z ktorého vyhotoví príslušný zamestnanec obce záznam), s prihliadnutím na objem finančných prostriedkov schválených v rozpočte obce Marianka na príslušný kalendárny rok.
- (3) O poskytnutí jednorazovej dávky žiadateľovi rozhoduje starosta obce na návrh sociálnej komisie Obecného zastupiteľstva v Marianke.
- (4) Jednorazovú dávku je možné poskytnúť vo forme peňažnej, vecnej, alebo ako kombináciu peňažnej a vecnej dávky.
- (5) Žiadateľ môže požiadať o priznanie jednorazovej dávky len v prípade, ak má ku dňu podania žiadosti uhradené všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci Marianka.
- (6) Na jednorazovú dávku nie je právny nárok.
- (7) V prípade, ak sa preukáže, že žiadateľ zamlčal alebo úmyselne pozmenil údaje potrebné na priznanie jednorazovej dávky, alebo finančné prostriedky použil neoprávnene, je povinný celú neprávom prijatú sumu vrátiť na účet obce, najneskôr do 30 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy.

§ 6

Výška jednorazovej dávky v hmotnej núdzi

- (1) Jednorazovú dávku môže obec poskytnúť žiadateľovi najviac do výšky určenej osobitným predpisom⁸.
- (2) Súčet súm opakovane priznanej jednorazovej dávky v tom istom kalendárnom roku nesmie presiahnuť sumu podľa odseku 1.
- (3) Jednorazovú dávku možno poskytnúť do výšky 90 % oprávnených nákladov, najviac však do výšky sumy podľa odseku 1.

§ 7

Mimoriadna dávka

- (1) Mimoriadna dávka je jednorazová dávka, ktorá sa môže poskytnúť fyzickej osobe, ktorá je v dôsledku
 - a) svojho zmeneného zdravotného stavu,
 - b) náhleho výpadku príjmov spôsobeného náhlou zmenou zdravotného stavu v dôsledku choroby alebo úrazu alebo
 - c) nízkeho príjmuohrozená sociálnym vylúčením.
- (2) Za zmenený zdravotný stav sa na účely tohto nariadenia považuje
 - a) ťažké zdravotné postihnutie s odkázanosťou na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom,

⁸ zákon č. 601/2003 Z. z.

- b) nepriaznivý zdravotný stav s obmedzenou možnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch, alebo
 - c) obmedzená schopnosť orientácie.
- (3) Za náhly výpadok príjmov spôsobeného náhlou zmenou zdravotného stavu v dôsledku choroby alebo úrazu sa považuje zníženie príjmu spoločne posudzovanej domácnosti v dôsledku pracovnej neschopnosti alebo ošetrovania člena spoločne posudzovanej domácnosti žiadateľa trvajúcej dlhšie ako 30 kalendárnych dní bez prerušenia pod sumu 1,3 násobku životného minima spoločne posudzovanej domácnosti.
- (4) Za nízky príjem sa považuje príjem spoločne posudzovanej domácnosti, ktorý nepresahuje v ostatných šiestich mesiacoch pred dňom podania žiadosti sumu 1,3 násobku životného minima spoločne posudzovanej domácnosti.
- (5) Mimoriadnu dávku je možné poskytnúť
- a) na prepravu v dôsledku zhoršeného zdravotného stavu žiadateľa
 - 1. k poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti a späť,
 - 2. na pracovisko orgánu verejnej moci a späť,
 - 3. na návštevu príbuzného a späť,
 - b) v dôsledku náhleho výpadku príjmov spôsobeného pracovnou neschopnosťou alebo ošetrovaním člena spoločne posudzovanej domácnosti žiadateľa trvajúcej dlhšie ako 30 kalendárnych dní bez prerušenia na čiastočnú úhradu nákladov na bývanie, stravu a hygienické potreby, ako aj na zabezpečenie zdravotníckych pomôcok,
 - c) v dôsledku nízkeho príjmu na čiastočné financovanie účasti dieťaťa počas sústavnej prípravy na povolanie do ukončenia strednej školy
 - 1. záujmového vzdelávania,
 - 2. krúžkovej činnosti a iných voľnočasových aktivít,
 - 3. lyžiarskeho výcviku,
 - 4. plaveckého výcviku,
 - 5. školy v prírode,
 - 6. denných táboroch a pobytových táboroch počas školských prázdnin, ak nie je táto činnosť aspoň čiastočne financovaná z iných verejných zdrojov,
 - d) v dôsledku nízkeho príjmu na čiastočné financovanie pohrebu blízkej osoby⁹.
- (6) Žiadateľ o poskytnutie mimoriadnej dávky predloží písomnú žiadosť o poskytnutie mimoriadnej dávky, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 2.

§ 8

- (1) Mimoriadna dávka je dobrovoľná, fakultatívna dávka, na ktorú nie je právny nárok.
- (2) Mimoriadna dávka sa poskytuje občanovi na základe individuálneho posúdenia žiadosti, s prihliadnutím na objem finančných prostriedkov schválených rozpočtom obce na príslušný kalendárny rok. Možno ju poskytnúť do výšky preukázateľných nákladov, v rozsahu **od 50 do 300 eur**.
- (3) O poskytnutí a zamietnutí mimoriadnej dávky žiadateľovi rozhoduje starosta obce na základe písomného odporúčania príslušného oddelenia, ktorý preveril oprávnenosť žiadosti a po prerokovaní v sociálnej komisii Obecného zastupiteľstva.
- (4) Mimoriadnu dávku je možné poskytnúť len občanovi obce, ktorý má trvalý pobyt na území obce Marianka. Mimoriadnu dávku je možné poskytnúť spravidla jedenkrát v

⁹ § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

kalendárnom roku. Vo výnimočných prípadoch sa môže mimoriadna dávka poskytnúť opakovane, avšak súčet takto poskytnutých mimoriadnych dávok jednému občanovi v jednom kalendárnom roku nesmie presiahnuť maximálnu výšku sumy stanovenej týmto nariadením.

- (5) Účelné využitie finančných prostriedkov poskytnutých na základe mimoriadnej dávky je žiadateľ povinný preukázať doložením kópii účtovných dokladov do 30 kalendárnych dní od jej poskytnutia.
- (6) V prípade, že žiadateľ, ktorému bola poskytnutá mimoriadna dávka, nepreukáže v stanovenej lehote účelné využitie finančných prostriedkov, je povinný celú poskytnutú sumu vrátiť na účet obce najneskôr do 30 kalendárnych dní od prevzatia písomnej výzvy.

§ 9

Spoločné ustanovenie

Poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi nevylučuje poskytnutie mimoriadnej dávky tomu istému žiadateľovi v tom istom kalendárnom roku.

§ 10

Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 13.02.2025

Zuzana Iváková
Starostka obce Marianka

Vyvesené: 29.01.2025

Zvesené:

ŽIADOSŤ O JEDNORAZOVÚ DÁVKU V HMOTNEJ NÚDZI

I. Údaje žiadateľa:

meno a priezvisko:.....

dátum narodenia.....

bydlisko(aj poschodie):.....

č.tel:.....

stav:.....

zamestnávateľ:.....

nezamestnaný – evidovaný na úrade práce (potvrdiť na príslušnom úrade práce)

od:.....

2. Starám sa o nezaopatrené deti:

meno a priezvisko, dátum narodenia, navštevuje ZŠ, MŠ,SŠ

.....
.....
.....
.....
.....

3. V spoločnej domácnosti so mnou žije okrem nezaopatrených detí:

meno a priezvisko, dátum narodenia, zamestnanie, príjem

.....
.....
.....
.....
.....

4. Dôvod žiadosti o jednorazovú finančnú pomoc

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Príjem v domácnosti za posledných 6 mesiacov:

(potvrdiť u zamestnávateľa a na príslušnom odd. ÚPSVaR)

- a) dávka v hmotnej núdzi:
- b) podpora v nezamestnanosti:
- c) rodinné prídavky:
- d) výživné:
- e) čistý príjem zo zamestnania:

6. Náklady na domácnosť :

- a) nájom.....
- b) elektrická energia
- c) inkaso
- d) vodné

Obec Marianka informuje žiadateľa, že na základe § 31 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov spracúva osobné údaje žiadateľa a s ním posudzovaných osôb v rozsahu podľa § 31 ods. 3 vyššie uvedeného zákona.

Obec Marianka upozorňuje žiadateľa že tieto údaje má právo podľa § 31 ods. 4 vyššie uvedeného zákona poskytnúť orgánu verejnej moci, inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, ak je to nevyhnutné na plnenie ich úloh podľa osobitného predpisu a v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu podľa tohto zákona alebo osobitného predpisu, alebo ak ide o posilnenie účinkov pomoci v hmotnej núdzi.

Obec Marianka upozorňuje žiadateľa, že na účely rozhodovania o jednorazovej dávke môže získavať podľa § 31 ods. 5 vyššie uvedeného zákona osobné údaje bez súhlasu dotknutej osoby kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií.

Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol/la pravdivo. Som si vedomý/á následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajenia skutočností, ktoré by mali vplyv na poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, ako aj to, že neprávom prijatú dávku som povinný/á vrátiť.

Vyhlasujem, že som sa oboznámil s informáciami o spracúvaní osobných údajov, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto žiadosti.

V Marianke dňa: podpis žiadateľa:

„Príloha k tlačivu „ŽIADOSŤ O JEDNORAZOVÚ DÁVKU V HMOTNEJ NÚDZI“

Informácia o spracúvaní osobných údajov

v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej aj ako „GDPR“)

V súvislosti s podaním Žiadosti o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi a rozhodovaním o jej poskytnutí budeme ako prevádzkovateľ spracúvať osobné údaje žiadateľa, ako aj členov jeho domácnosti či iných fyzických osôb v rozsahu nevyhnutnom na rozhodnutie a poskytnutie pomoci v hmotnej núdzi.

Prevádzkovateľ: Obec Marianka, Školská 32, 900 33 Marianka, IČO:00304930.

Účelom spracúvania osobných údajov dotknutých osôb je **vybavovanie žiadostí o pridelovanie príspevkov občanom v hmotnej núdzi, poskytovanie opatrovateľskej služby, vydávanie potvrdení pre sociálne a dôchodkové príspevky, plnenie ďalších povinností podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.**

Spracúvanie osobných údajov je v tomto prípade nevyhnutné na splnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V niektorých prípadoch (ak má byť dávka určená na úhradu mimoriadnych liečebných nákladov) môže dôjsť aj k spracúvaniu údajov osobitnej kategórie. Uplatňujeme pri tom výnimku zo zákazu spracúvania údajov osobitnej kategórie podľa čl. 9 ods. 2 písm. b) GDPR (spracúvanie je nevyhnutné na účely plnenia povinností a výkonu osobitných práv prevádzkovateľa alebo dotknutej osoby v oblasti pracovného práva a práva sociálneho zabezpečenia a sociálnej ochrany).

Dotknutá osoba je povinná poskytnúť požadované osobné údaje, ak je spracúvanie osobných údajov nevyhnutné v súvislosti s plnením zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.

Príjemcami osobných údajov sú subjekty vo vzťahu vzájomnej povinnosti súčinnosti, oprávnený žiadateľ, osoby poverené orgánom štátnej správy výkonom kontroly.

Doba uchovávanía: na uchovávanie osobných údajov, ktoré o Vás spracúvame sa vzťahuje zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov. V zmysle registratúrneho plánu sú osobné údaje uchovávané 5 rokov.

Prenos Vašich osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania.

Ako dotknutá osoba máte nasledovné ďalšie práva:

- právo na prístup k osobným údajom podľa čl. 15 GDPR
- dotknutá osoba má právo získať prístup k jej osobným údajom (má právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré má prevádzkovateľ o dotknutej osobe k dispozícii), a informácie o tom, ako ich prevádzkovateľ spracúva v rozsahu podľa článku 15 GDPR
- právo na opravu osobných údajov podľa čl. 16 GDPR
- Dotknutá osoba má právo na opravu osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, ak sú nesprávne alebo na ich doplnenie, ak sú neúplné.
- právo na vymazanie (právo na „zabudnutie“) podľa čl. 17 GDPR
- dotknutá osoba má právo dosiahnuť u prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, a to za podmienok stanovených v čl. 17 GDPR (napr. ak osobné údaje, ktoré o nej prevádzkovateľ získal, už nie sú potrebné na účely, na ktorý sa získavali alebo inak spracúvali). Toto právo dotknutej osoby posúdi prevádzkovateľ z pohľadu všetkých relevantných okolností v súlade s čl. 17 GDPR
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov podľa čl. 18 GDPR
- dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie jej osobných údajov, pokiaľ nastane niektorý z prípadov uvedených v čl. 18 GDPR
- právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov dozornému orgánu, t. j. Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava, tel.: +421 2 3231 3214, www.dataprotection.gov.sk.

Kontaktné údaje prevádzkovateľa: tel. č. 02/65936694, e- mail: asistent@marianka.sk

V prípade akýchkoľvek otázok alebo ak si chcete uplatniť svoje práva v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov, kontaktuje prosím prevádzkovateľa alebo zodpovednú osobu e-mailom na: asistent@marianka.sk.

ŽIADOSŤ O MIMORIADNU DÁVKU NA POMOC OBČANOVÍ

I. Údaje žiadateľa:

meno a priezvisko:.....

dátum narodenia.....

bydlisko(aj poschodie):.....

č.tel:.....

stav:

2. Starám sa o nezaopatrené deti:		
meno a priezvisko	dátum narodenia	navštevuje ZŠ, MŠ, SŠ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

V Marianke dňa: podpis žiadateľa: